

**Antragstellung auf Kreiszuschüsse für Jugendpflegemaßnahmen
im Landkreis Wolfenbüttel**
Hinweise zu den beiliegenden Formularen

Die beiliegenden Formulare können für fast alle Jugendpflegemaßnahmen verwendet werden.

Für die Antragstellung beim Landkreis Wolfenbüttel können auch die Formulare der Stadt Wolfenbüttel oder anderer landkreisfreier Städte benutzt und anerkannt werden, sofern sie alle notwendigen Angaben enthalten.

Um den Gruppen unnötigen Arbeitsaufwand zu ersparen, ist die Kreisjugendpflege bereit, Zuschussanträge der Gruppen an die Wohngemeinden mit einer bestätigenden und evtl. befürwortenden Stellungnahme weiterzuleiten.

Besondere Hinweise zur Antragstellung:

1. Das Formular "Antrag/Nachweis" wird einfach übersandt. Das Antragsformular ist **vor Durchführung** an die Kreisjugendpflege zu senden. Sollen Gemeindegremien über die Kreisjugendpflege beantragt werden, so ist oben das dafür vorgesehene Kästchen anzukreuzen. Entsprechend dem Bedarf fertigt die Kreisjugendpflege dann vom Antrag Kopien an, die an die Gemeinden weitergeleitet werden.

Der Nachweis bleibt zunächst bei der Gruppe.

Während der Maßnahme ist die Teilnehmer/innenliste auf der Rückseite durch **Unterschriften** der Teilnehmer/innen zu vervollständigen. Am Veranstaltungsort ist die Veranstaltungsdauer und Teilnehmer/innenzahl in diesem Nachweis zu bestätigen. **Teilnehmende zwischen 18 und 27 Jahren** werden **nur** dann bezuschusst, wenn sich diese entweder in der Ausbildung befinden, noch Schüler/innen oder Studenten/Studentinnen sind, Wehrpflicht oder Zivildienst leisten oder freiwillige Dienste leisten.

Die **Kennzeichnung** der betroffenen Personen soll im Nachweis wie folgt geschehen:
Sch/ST = Schüler/in Student/in, Azubi = Auszubildende(r), BW = Wehrdienst, Z = Zivildienst, F = freiwillige Dienste.

Der Veranstalter der Maßnahme unterschreibt noch zusätzlich die Teilnehmer/innenliste für die Richtigkeit der Angaben. Sie ersparen uns bzw. Ihnen eine verzögernde Rücksendung, wenn Sie den Antrag sachgemäß ausfüllen!

2. Ein Programm **ist** vorzulegen. Ein sorgfältig dargestelltes Programm nützt allen. Die Gruppe präzisiert so ihre Vorstellungen und die Kreisjugendpflege hat alle Angaben für eine zügige und rückfragelose Bearbeitung.

3. Es dient allen, wenn Antragsfristen und Fristen für Nachweise eingehalten werden. Zuschussanträge sind **grundsätzlich vor Durchführung** der Maßnahme zu stellen.

4. Bitte die Antragsunterlagen sorgfältig, **vollständig** und gut lesbar ausfüllen. Verschreiber, Durchgestrichenes und Abgeändertes stören uns nicht.

5. Als Orientierungshilfe wird auf der Rückseite eine Kurzfassung der Richtlinien (gültig seit 01.01.2004) gegeben.

Wichtig - Neuerung ab 2004 -

Sollte der Nachweis nicht innerhalb von 4 Wochen nach Beendigung der Maßnahme hier eingehen, erfolgt automatisch eine Ablehnung der Förderung. In Sonderfällen kann jedoch eine Ausnahme davon gemacht werden, wenn dies schriftlich innerhalb der Frist beantragt wurde.

Wir hoffen, Ihr kommt jetzt mit der Bürokratie klar. Wir wünschen Euch viel Spaß und Zufriedenheit bei der Organisation und Durchführung Eurer Maßnahme.

Alle Mitarbeiter/Innen der Kreisjugendpflege Wolfenbüttel

Die Richtlinien im Überblick:

Auf eine Förderung besteht generell **kein Rechtsanspruch**. Anträge müssen grundsätzlich **vor Beginn** der Maßnahme gestellt werden, nachträglich ist keine Bezuschussung mehr möglich.

Förderungssätze gelten pro Tag und Teilnehmer. An- und Abreisetage werden voll bezuschusst. Gefördert werden Teilnehmende im Alter von 6 bis 18 Jahren, jedoch auch Teilnehmende **bis 27 Jahre**, sofern sie die Voraussetzungen (siehe Richtlinien) erfüllen. Auf **6** Teilnehmende wird **1** Betreuer/Betreuerin gefördert.

Gültig ab dem 01.01.2004.

Höhe des Zuschusses:

Förderungsfähige Maßnahmen	Dauer der Maßnahme	Förderungssätze pro Tag + Teilnehmer
a) Lager und Fahrten	2 - 4 Tage	2,00 €
	5 - 21 Tage	3,00 €
b) außerschulische Seminare und Schülervertretungsseminare	2 – 7 Tage	3,50 €
1-tägige Seminare	mindestens 5 Stunden	1,75 €
c) Internat. Jugendbegegnung im Ausland	5 – 21 Tage	4,50 €
	im Landkreis Wolfenbüttel	2,30 €
Schulen im Ausland	5 – 21 Tage	3,00 €
	im Landkreis Wolfenbüttel	2,00 €
d) Ausbildungsseminare	50 Stunden	pro Person 50 €
e) Fortbildungsseminare	2 – 7 Tage	4,50 €

2. Besondere Angebote

<u>Besondere Jugendpflegemaßnahmen mit offenen Angeboten:</u>	
Maßnahmen, Aktionen und Ferienpass	bis 1/3 der Gesamtkosten; max. 500,00 € jährl.
Filmclubveranstaltungen	bis 1/3 der Gesamtkosten; max. 250,00 € jährl.
Musikveranstaltungen m. Amateurbands	bis 1/3 der Gesamtkosten; max. 400,00 € jährl.

Wir hoffen, Ihr kommt jetzt mit der „Bürokratie“ klar und wünschen Euch viel Spaß und Zufriedenheit bei der Organisation und Durchführung Eurer Maßnahme.

Alle Mitarbeiter der Kreisjugendpflege
im Landkreis Wolfenbüttel

Landkreis Wolfenbüttel Kreisjugendpflege Bahnhofstraße 11 38300 Wolfenbüttel	(Bitte ankreuzen) <input type="checkbox"/> Antrag an Gemeinden wird direkt gestellt, Weiterleitung entfällt <input type="checkbox"/> Bitte Kopie an die rechts genannten Gemeinden weiterleiten, bitte nur die, aus denen Teilnehmer sind	<input type="checkbox"/> Stadt Wolfenbüttel <input type="checkbox"/> EG Cremlingen <input type="checkbox"/> SG Asse <input type="checkbox"/> SG Baddeckenstedt <input type="checkbox"/> SG Schladen <input type="checkbox"/> SG Schöppenstedt <input type="checkbox"/> SG Sickinge <input type="checkbox"/> SG Oderwald
---	---	--

Nachweis für (bitte ankreuzen)

<input type="checkbox"/> Lager und Fahrten 2-4 Tg	<input type="checkbox"/> Lager und Fahrten 5-21 Tg
<input type="checkbox"/> außerschul. Sem. u. Schülervertretungssem. 2-7 Tg	<input type="checkbox"/> 1 tägige Seminare
<input type="checkbox"/> intern. Jugendbegeg. im Ausland 5-21 Tg	<input type="checkbox"/> intern. Jugendbegeg. im LK WF 5-21 Tg
<input type="checkbox"/> intern. Jugendbegeg. Schulen im Ausland 5-21 Tg	<input type="checkbox"/> intern. Jugendbeg. Schulen im LK WF 5-21 Tg
<input type="checkbox"/> Ausbildungsseminare 50 Stunden	<input type="checkbox"/> Fortbildungsseminare 2 – 7 Tage

Anlagen: Programm (Förderung erfolgt nur bei Vorlage)

Angaben zur Gruppe:

Name der Gruppe.....
(Name und Sitz der Gruppe)

Leiter der Maßnahme:.....

Anschrift des Leiters:
(inkl. Telefon, bzw. E-Mail – Anschrift)

Überweisungskonto:.....
(Bankverbindung d. Vereins, Kontonr./BLZ)

Kontoinhaber:.....
Bitte gut leserlich ausfüllen!

Angaben zur Maßnahme:

Es nahmen teil: 6 bis 18 JahreTeilnehmer
 19 bis 27 JahreTeilnehmer (bitte Kennzeichnung vornehmen)
 Betreuer/Betreuerinnen

Ort:

Beginn Ende.....

Für diese Maßnahme beantrage ich hiermit die Ihren Richtlinien entsprechenden Zuschüsse. Ich bestätige hiermit, dass bei der Antragstellung, Durchführung und Nachweisung die Förderungsrichtlinien eingehalten wurden.

.....
(Ort und Datum)

.....
(Unterschrift d. Antragstellers)

Bestätigung der Maßnahme am Veranstaltungsort (z.B. durch Heimleitung, gastgebenden Verein, örtliche Dienststelle). Die Durchführung, Dauer und Teilnehmerzahl werden hiermit bestätigt.

.....
(Ort und Datum)

.....
(Unterschrift d. Unterkunft)

Lfd. Nr	Name	Vorname	Geb.datum	Kennzeichen JuleicaNr.	PLZ Ort	Straße	Unterschrift
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							
36.							
37.							
38.							
39.							
40.							
41.							
42.							
43.							
44.							